

**.UBA AGRONOMÍA**  
Facultad de Agronomía



# Presentación

**Unidad de Facilitación Estratégica**  
**UFE-FAUBA**

**24 de mayo de 2024**



**.UBA**  
Universidad de  
Buenos Aires

## AGENDA

1. Misión de la UFE
2. Objetivos
3. ¿Qué vamos a hacer?
4. Diagrama operativo
5. Casos de éxito
6. Dinámica de trabajo y canales de comunicación
7. ¿Preguntas o comentarios?

## MISIÓN DE LA UFE

La Unidad de Facilitación Estratégica (UFE-FAUBA) brinda asistencia integral en:

- i) la búsqueda, gestión y desarrollo de **proyectos**;
- ii) el acceso a **fondos** y subsidios nacionales e internacionales;
- iii) la **articulación** con el sector productivo, la comunidad y el medio adoptante;
- iv) el **desarrollo** de emprendimientos y la generación de empresas de base tecnológica.



## OBJETIVOS DE LA UFE

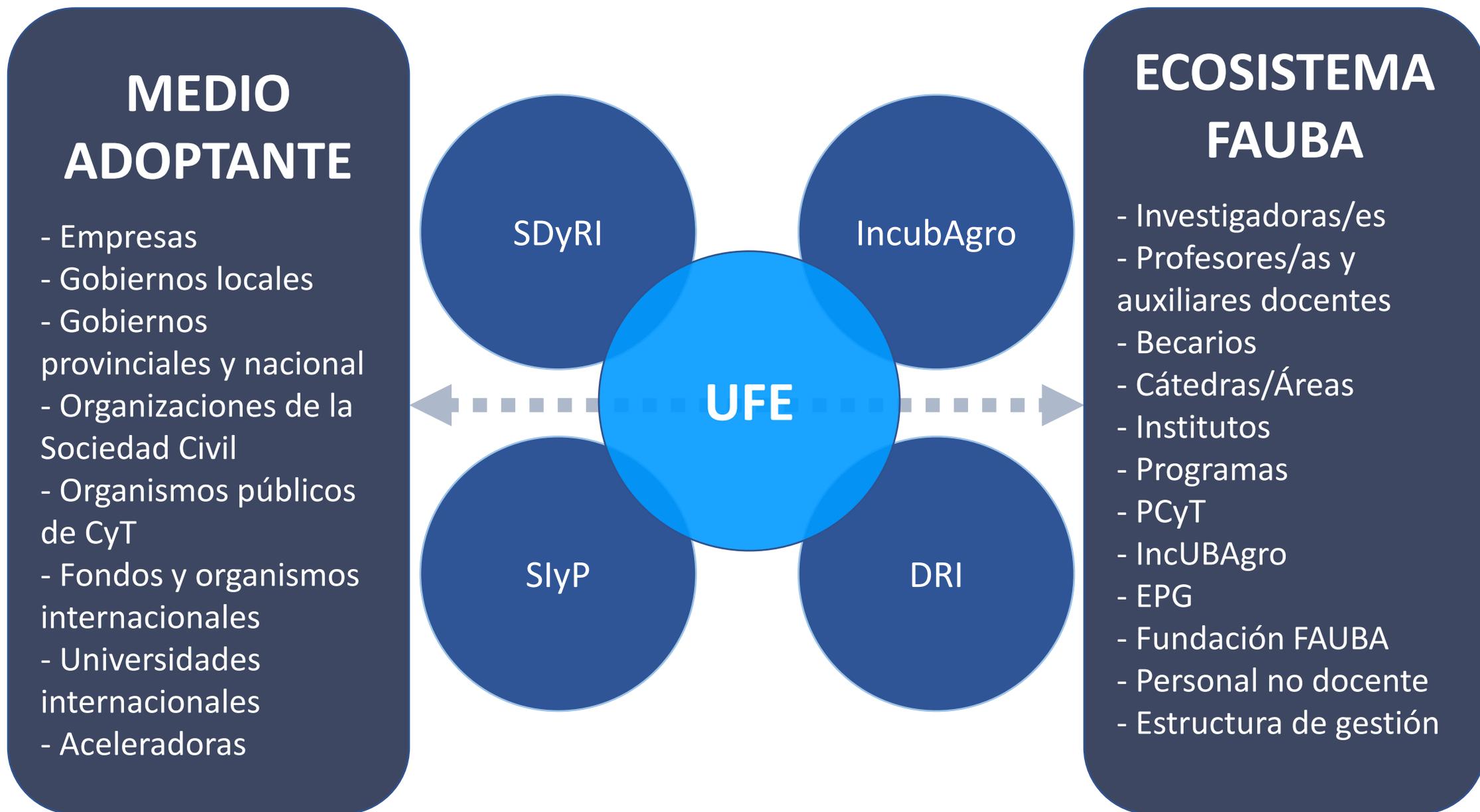
La Unidad de Facilitación Estratégica (UFE-FAUBA) tiene los siguientes objetivos:

- i) **Generar una agenda de trabajo interactiva** que permita identificar **potencialidades** entre el ecosistema FAUBA y el medio adoptante para **transferir** los resultados de investigación, desarrollo e innovación (I+D+i), y de asistencia técnica y capacitación;
- ii) **Facilitar al ecosistema FAUBA** el diseño y la presentación de proyectos, organizando dispositivos de asistencia para la gestión de los vínculos, la formulación, la elaboración de presupuestos, así como de la presentación y aplicación a convocatorias;
- iii) **Agilizar la comunicación y difusión de oportunidades** de financiamiento públicos, privados y de la sociedad civil tanto locales como internacionales **y la vinculación con potenciales adoptantes** en función de la especificidad de los integrantes del ecosistema FAUBA.

## ¿QUÉ ESTAMOS HACIENDO DESDE LA UFE-FAUBA?

- i) **Relevando** la oferta de proyectos, subsidios y programas nacionales e internacionales de cooperación e investigación;
- ii) **Mapeando** potenciales adoptantes, alianzas y/o socios para configurar consorcios y proyectos;
- iii) **Acompañando** el proceso a la hora de diseñar y desarrollar el proyecto, así como de redactar, aplicar, participar y gestionar proyectos o subsidios;
- iv) **Asesorando** el desarrollo de ideas proyecto.

## DIAGRAMA OPERATIVO DE LA UFE-FAUBA



## CASOS RELEVANTES

### PROYECTOS I+D+i



### EMPRENDIMIENTOS Y EMPRESAS DE BASE TECNOLÓGICA





## **DINÁMICA DE TRABAJO Y CANALES DE COMUNICACIÓN**

- i) ventanilla única coordinada por la Secretaría de Desarrollo y Relaciones Institucionales
- ii) contacto permanente por email y whatsapp
- iii) formulario de contacto con 3 datos claves y algunos datos personales
- iv) reuniones quincenales de 9 personas de las 4 áreas involucradas
- v) revisión, análisis, respuesta y derivación de las solicitudes de facilitación recibidas
- vi) puesta en marcha de asistencia o facilitación

### **EMAIL**

[ufe@agro.uba.ar](mailto:ufe@agro.uba.ar)

### **WHATSAPP**

11 2705-4413

### **FORMULARIO DE CONTACTO**

[bit.ly/UFE-FAUBA](https://bit.ly/UFE-FAUBA)



*¡Gracias!*  
¿consultas o  
comentarios?

**EMAIL**

[ufe@agro.uba.ar](mailto:ufe@agro.uba.ar)

**WHATSAPP**

11 2705-4413

**FORMULARIO DE CONTACTO**

[bit.ly/UFE-FAUBA](https://bit.ly/UFE-FAUBA)



**.UBA**  
Universidad de  
Buenos Aires

[www.agro.uba.ar](http://www.agro.uba.ar)